

대한장애인골프협회 교육위원회 운영규정

2022. 09. 29. 제정

2024. 08. 05. 개정

제1장 총칙

제1조 (설치근거 및 명칭) 이 규정은 대한장애인골프협회(이하 “장애인골프협회”라 한다) 정관 제29조에 따라 설치 운영하며, 그 명칭을 교육위원회(이하 “위원회”라 한다) 한다.
〈개정 2024. 08. 05.〉

제2조 (목적) 이 규정은 위원회의 구성과 운영 등에 관하여 필요한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제3조 (적용범위) 위원회는 이 규정 제6조제2항의 자격자에 적용한다.

제4조 (제정의무) 장애인골프협회는 교육위원회 운영규정을 마련하고 이사회 의결을 받아 시행한다.

제5조 (기능) 위원회는 각 호의 기능을 수행한다.

1. 심판 및 지도자 양성 교육에 관한 사항
2. 기타 위원회 목적과 관련된 사항 등

제2장 위원회 구성 및 회의

제6조 (구성) ① 위원회는 다음의 위원으로 구성한다.

1. 위원장 1인
2. 부위원장 2인 이내
3. 위원 3인 이상 10인 이내(위원장, 부위원장 포함)

② 제1항의 위원은 만 18세 이상인 자로 다음 조건에 해당하는 자여야 한다.

1. 장애인골프협회 임원 또는 사무국장이 추천한 자

③ 정관 제12조(임원의 결격사유) 제2항에 해당되는 자는 위원이 될 수 없다. 〈개정 2024. 08. 05.〉

④ 위원회에 간사 1인을 두며, 장애인골프협회장이 사무국 직원 중에서 지명한다.

⑤ 위원회는 효율적 운영을 위하여 소위원회를 둘 수 있다.

제7조 (위원 선임) ① 위원회 위원장은 장애인골프협회장이 임명한다.

② 위원은 제6조 제2항을 근거로 위원회 위원 자격이 있는 자를 대상으로 위원장이 구성한 후 사무국에 보고한다.

③ 부위원장은 위원회에서 호선한다.

④ 부위원장을 2인 선임할 경우 순서를 위원회에서 정해야한다.

제8조 (위원의 직무) ① 위원회 위원장은 위원회를 대표하고 그 업무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하고 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 부위원장 선임 시 정한 순서에 따라 위원장의 직무를 대행한다.

③ 위원은 위원회를 구성하고 위원회에 출석하여 그 직무에 관한 사항을 의결한다.

제9조 (임기) ① 위원의 임기는 4년으로 연임할 수 있다.

② 임기는 일수를 기준으로 하지 않고 장애인골프협회의 정기총회를 기준으로 한다.

③ 보선된 위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

제10조 (위원의 해촉) ① 장애인골프협회 회장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 위원회의 의결을 거쳐 해촉 할 수 있다.

1. 위원이 질병, 해외출장, 그 밖의 사유로 장기간 출석이 곤란하여 직무를 수행하기 곤란하다고 판단되는 경우

2. 실정법 위반 등 위원의 품위를 손상하는 행위로 인하여 직무수행이 부적합하다고 판단되는 경우

3. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우

4. 가맹단체 운영규정 제14조에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우

5. 위원으로 선임된 기간 동안 심판등록을 하지 않은 경우

② 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 자동 해촉 된다.

1. 본인이 희망하여 사임서를 제출한 경우

2. 해당종목에서 직위를 잃었을 경우

3. 제6조제3항에 해당되거나 선임 이후 해당될 경우

③ 해촉 등으로 인한 위원의 결원 발생 시 특별한 사유가 없는 이상 30일 이내에 재선출하도록 한다.

제11조 (회의소집) 위원회 위원장은 장애인골프협회 요구 또는 필요에 따라 회의를 소집한다.

제11조의2 (긴급한 업무처리) 위원회가 심의할 사안 중 그 내용이 경미하거나 긴급하다고

인정될 때에는 서면결의로 위원회 결의를 대신할 수 있다. 다만, 위원 과반수가 정식으로 위원회에 회부할 것을 요구할 때에는 이에 따라야 한다.

제12조 (의결정족수) 재적위원 과반수의 출석으로 개회하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제13조 (수당 등의 지급) 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당, 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다.

제14조 (제척 및 회피) ① 위원은 본인 또는 본인과 직접적인 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 뚜렷한 사유가 있는 경우 협의회 심의·의결에 참여할 수 없다.

② 본인이 제1항과 같은 사유가 있다고 판단하는 경우 회피할 수 있다.

제14조의2 (의무사항) 위원회의 위원, 간사 또는 그 직에 있었던 사람은 다음 각 호의 의무사항을 준수하여야 한다.

① 위원회 활동과정에서 취득한 정보나 문서 등을 임의로 공표하거나 타인에게 배포·유포할 수 없다.

② 위원회 업무수행 중 알게 된 비밀을 누설하거나 도용해서는 아니 된다.

제3장 심판 및 지도자 양성 교육

제15조 (교육실시) ① 장애인골프협회는 매년 정기적으로 심판 및 지도자에 대한 자체 교육계획을 수립·운영하여야 하며, 교육 종료 후 15일 이내에 결과를 장애인체육회에 보고해야 한다.

② 교육내용은 집합교육, 보수교육, 강습회, 공정한 경기운영과 판정, 심판 및 지도자의 책임감 등 교양 강좌와 규약, 경기규칙, 판정의 이론, 실기 교육 등 장애인골프협회 실정에 맞게 실시하여야 한다. 다만 심판 및 지도자의 윤리성을 강조하기 위해 심판 및 지도자의 도덕성 함양과 관련 교육은 필수교육으로 배정하여야 한다.

③ 장애인골프협회는 교육 종료 후 반드시 이수증(수료증)을 발급해야하고 발급대장을 관리·운영해야 한다.

부칙 (2022. 09. 29.)

제1조 (시행일) 이 규정은 이사회 의결을 받는 날부터 시행한다.

제2조 (경과조치) 장애인골프협회는 이 규정을 준용하여 교육위원회 운영규정을 즉시 개정 또는 제정하여야 한다.

부칙 (2024. 08. 05.)

제1조 (시행일) 이 규정은 이사회 승인을 받은 날부터 시행한다.